

Voorwaarden Verblijfsovereenkomst Serviced Apartments Van Rijn

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Boeking Details:** de Boeking Details bevatten de aanvangs- en einddatum van de Verblijfsovereenkomst, het kamertype en nummer, de Verblijfsvergoeding (exclusief toeristenbelasting) de persoonsgegevens van de Gast en, indien van toepassing, van de Contractspartij en/of de Garant en gegevens met betrekking tot het doel van het verblijf.
- **Contractpartij:** de persoon of rechtspersoon die in de boekingsbevestiging is vermeld als Contractpartij en die als zodanig aansprakelijk is voor alle verplichtingen onder deze overeenkomst;
- **Diensten:** de Diensten die Van Rijn naast het ter beschikking stellen van de Kamer onder de Verblijfsovereenkomst levert, te weten het leveren van verwarming, elektriciteit, water, verlichting, Wi-Fi, schoonmaak, inrichting en stoffering en het administreren daarvan;
- **Garant** de persoon of rechtspersoon die in de boekingsbevestiging is vermeld als Garant en die onvoorwaardelijk de volledige nakoming garandeert van de verplichtingen van de Gast onder deze overeenkomst;
- **Gast:** de natuurlijke persoon of personen die in de boekingsbevestiging zijn vermeld als Gast, alsmede de personen die de Gast vergezellen; Gast en Contractpartij kunnen dezelfde persoon zijn; een Gast dient tenminste 18 jaar oud te zijn en op een of andere manier betrokken te zijn bij of een relatie te zijn van de community van gebruikers van het Marineterrein te Amsterdam.
- **Kamer:** de Kamer als vermeld in de Boeking Details, een gemeubileerde kamer, voorzien van badkamer en andere faciliteiten, afhankelijk van de geboekte Kamer;
- **Minimale en maximale verblijfsduur:** Gasten dienen minimaal een week (6 nachten) verblijf en maximaal 5 maanden en 30 dagen te boeken/reserveren. Langer verblijf is niet toegestaan. Boekingsperiodes van langer dan drie maanden kunnen niet worden verlengd.
- **Reservering:** de voorwaardelijke overeenkomst die een Contractpartij met Van Rijn sluit in digitale vorm en waarin de verblijfsperiode en de verblijfsvoorwaarden zijn opgenomen.
- **Van Rijn:** PSU B.V., gevestigd te Amsterdam, h.o.d.n “Serviced Apartments Van Rijn” en “Pension Homeland”;
- **Verblijfsovereenkomst** de verblijfsovereenkomst omvat de bevestigings-e-mail met de Boeking Details die een Contractpartij ontvangt na het maken van een boeking; dit stuk fungeert samen met deze Voorwaarden als de Verblijfsovereenkomst tussen de Contractpartij en Van Rijn;
- **Verblijfsvergoeding en Servicekosten:** de Verblijfsvergoeding is de totale prijs voor het gebruik van de kamer en het afnemen van de diensten. De Servicekosten vormen het deel van de Verblijfsvergoeding dat betrekking heeft

op de af te nemen bijkomende leveringen en diensten. De Servicekosten zijn een vast bedrag.

- **Voorwaarden:** de onderhavige “Voorwaarden Verblijfs-overeenkomst Serviced Apartments Van Rijn.”
- **Waarborgsom:** het bedrag dat de Contractpartij dient te voldoen tot zekerheid van de behoorlijke nakoming van zijn verplichtingen onder deze Verblijfovereenkomst.

Artikel 2. Boeking en reserveringen

1. Van Rijn biedt verblijf vanaf een minimum van een week (6 nachten) tot een maximum van 5 maanden en 30 dagen. De check-in en check-uit datum worden overeengekomen bij de boeking/reservering.
2. Gasten moeten tijdens hun verblijf bij Van Rijn steeds in het bezit zijn van een geldig identiteitsbewijs. Tijdens de check-in en check-uit procedure dient dit te worden getoond. Van Rijn noteert de soort en het nummer van het identiteitsbewijs, alsmede de naam van de Gast.
3. Van Rijn kent een van overheidswege opgelegde maximale verblijfsduur van 5 maanden en 30 dagen. Langer verblijf is niet toegestaan. Verlengen van een gemaakte boeking is niet mogelijk.
4. Het reserveren of boeken van een kamer wordt gedaan via de boekingspagina van de website of door middel van een e-mail. De bevestiging van de reservering of boeking bevat de begin- en einddatum van het verblijf alsmede de op het verblijf toepasselijke voorwaarden. Door de reservering of de boeking aanvaardt de Contractpartij de Voorwaarden.
5. Een reservering is een voorwaardelijke boeking. Bij een reservering wordt aangegeven op welke datum hij uiterlijk dient te worden bevestigd of geannuleerd.
6. Een reservering en een boeking worden pas definitief na betaling van de Waarborgsom, de Verblijfsvergoeding en de administratiekosten voor de eerste termijn van het verblijf door de Contractpartij. Elk verblijf korter dan een maand wordt afgerekend in één termijn.

Artikel 3. Betaling, waarborgsom en servicekosten

1. De Verblijfsvergoeding is de door de Contractpartij te betalen prijs voor het gebruik van de Kamer, afhankelijk van de actuele tarieven en de lengte van het verblijf. De Verblijfsvergoeding dient maandelijks van te voren te worden betaald en is inclusief de Servicekosten als hieronder beschreven.
2. Als deel van het tarief van de kamers, betaalt de Contractpartij een vast bedrag (Servicekosten) voor de kosten van onder andere het gebruik van energie,

water, algemene diensten, schoonmaken, Wi-Fi, administratie en het stofferen en meubileren van de Kamer.

3. Toeristenbelasting is niet opgenomen in de Verblijfsvergoeding. Van Rijn brengt de Contractpartij in beginsel toeristenbelasting in rekening. Het tarief bedraagt 7% van de Verblijfsvergoeding, exclusief BTW. Alleen als de Contractpartij aan Van Rijn een bewijs van inschrijving van de Gast als ingezetene in de Basisregistratie Personen kan tonen binnen drie weken na aanvang van het verblijf, brengt Van Rijn geen toeristenbelasting in rekening. Inschrijving als ingezetene bij de gemeentelijke Basisregistratie Personen is alleen mogelijk als het voorgenomen verblijf langer dan vier maanden duurt.
4. De Waarborgsom bedraagt bij een verblijf tot en met drie weken € 350 en bij een langer verblijf € 700. Van Rijn zal de Waarborgsom volledig terugbetalen als de Gast de kamer, badkamer en alle zaken behorend tot de inrichting schoon en zonder schade aan het eind van het verblijf heeft achtergelaten en ook overigens aan al zijn verplichtingen als heeft voldaan. Het terug te betalen bedrag wordt verminderd met eventuele reparatie-, vervangings- of schoonmaakkosten die noodzakelijk mochten blijken alsmede, indien van toepassing, met andere niet-betaalde openstaande vorderingen op de Gast.
5. De restitutie van de Waarborgsom vindt met inachtneming van het bepaalde in het vorige lid plaats binnen twee weken na het uitchecken.

Artikel 4. Betaalwijze en -periode

1. De Contractpartij is Van Rijn de bedragen verschuldigd die zijn vermeld in de digitale factuur (en) die volgt na de online boeking. Deze factuur is inclusief Verblijfsvergoeding, Waarborgsom, toeristenbelasting (indien van toepassing) en eventuele extra's. Voor extra diensten buiten de oorspronkelijke boeking zal Van Rijn de bijbehorende vergoeding apart in rekening brengen en factureren.
2. Betalingen dienen te worden gedaan met behulp van de digitale factuur, in overeenstemming met de betalingstermijn(en) vermeld op de factuur en op een betaalwijze zoals aangegeven op de website. Voor de periodieke betalingen dient de betaling voor de volgende maand vóór de 20^{ste} van de voorgaande maand te zijn ontvangen door Van Rijn. Er kan worden betaald door overboeking naar de bankrekening van Van Rijn, zoals vermeld op de digitale factuur of bij de receptie in gebouw 006.
3. Een reservering wordt pas een definitieve boeking door betaling door de Contractpartij van de Verblijfsvergoeding voor de eerste termijn van het verblijf, de Waarborgsom en de administratiekosten. Dit geldt ongeacht hoe lang van tevoren de reservering is gedaan. Zonder deze betaling is een reservering niet geldig.

4. Als de betaling voor de volgende maand niet voor de 20^{ste} van daaraan voorafgaande maand is ontvangen, stelt Van Rijn de Contractpartij/Gast hiervan in kennis door middel van een e-mail, waarin de Contractpartij nog 5 dagen gelegenheid krijgt om het verzuim te herstellen. Wordt betaling niet binnen deze termijn ontvangen dan wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met € 50 incassokosten en dient betaling binnen 48 uur te zijn ontvangen. Blijft ook dan betaling uit dat wordt de Kamer afgesloten en wordt de verblijfsovereenkomst ontbonden. In dat geval blijft de betalingsverplichting van wat onbetaald is gelaten onverminderd van kracht en zal Van Rijn dat bedrag verrekenen met de Waarborgsom. Van Rijn behoudt zich het recht voor de Kamer ter beschikking te stellen aan een andere Gast.
5. Alle genoemde betalingstermijnen zijn fatale termijnen, door het enkele verstrijken waarvan de Contractpartij in verzuim is. Van Rijn zal in geval van verzuim een vertragingsrente in rekening te brengen van 1,5% per maand of deel daarvan.
6. In het geval Van Rijn betaling moet vorderen brengt Van Rijn alle hieraan gerelateerde buitengerechtigde en gerechtelijke kosten in rekening. De buitengerechtigde worden vastgesteld op 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van €250, vermeerderd met eventuele btw over dat bedrag.

Artikel 5. Overige betalingsvoorwaarden

1. Als de Contractant en de Gast niet dezelfde persoon zijn, dan zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor alle vorderingen van Van Rijn op de Contractpartij en/of de Gast. Elke betaling door de één zal de ander bevrijden van een overeenkomstig bedrag van zijn schuld.
2. De Contractpartij wordt geacht de Verblijfsovereenkomst of enige andere overeenkomst ook namens de Gast te hebben gesloten. Met het enkele inchecken van de Gast bij Van Rijn erkent de Gast de bevoegdheid van de Contractpartij om de Gast te vertegenwoordigen. Van Rijn neemt geen provisiekosten voor haar rekening, die de Contractpartij heeft gemaakt door middel van online betalingen voor Gasten. Provisiekosten van creditcardbetalingen die bij de receptie worden afgehandeld, komen voor rekening van de Gast en/of de Contractpartij.
3. In geval van verzuim geeft de Gast en/of Contractpartij Van Rijn het recht van retentie op alle roerende goederen van de Gast en/of Contractpartij, die in het gebouw van Van Rijn aanwezig zijn.
4. Alle betalingen dienen te worden gedaan in Euro's.
5. Van Rijn accepteert geen betalingen met cheque, in contant op per acceptgiro.

Artikel 6. Annulering van de boeking

1. Indien de Contractpartij een maand of langer verblijf heeft geboekt kan de Contractpartij het geboekte verblijf annuleren tot één maand vóór de aanvang van het verblijf van de Gast. In geval van een dergelijke annulering, brengt Van Rijn een eenmalig bedrag van administratiekosten van € 250 in rekening en zal Van Rijn de Contractpartij de betaalde termijnen binnen 30 dagen vergoeden.
2. Als de Contractpartij een verblijf heeft geboekt van één tot drie weken, kan de Contractpartij het geboekte verblijf annuleren tot twee weken vóór de aanvang van het verblijf. In geval van een dergelijke annulering, brengt Van Rijn administratiekosten van € 250 in rekening en zal Van Rijn de Contractpartij de betaalde termijnen binnen 30 dagen vergoeden.
3. Indien de Contractpartij een maand of langer verblijf heeft geboekt en de Contractpartij het geboekte verblijf annuleert in de periode gelegen tussen één maand en uiterlijk zeven dagen vóór de aanvang van het verblijf, dan is de Contractpartij 50% van de totale reserveringswaarde verschuldigd aan Van Rijn. Annuleert de Contractpartij binnen zeven dagen vóór aanvang van het verblijf, dan is de Contractpartij 75% van de totale reserveringswaarde verschuldigd aan Van Rijn.
4. Indien de Contractpartij een verblijf heeft geboekt van één tot drie weken en de Contractpartij het geboekte verblijf annuleert in de periode gelegen tussen twee weken en uiterlijk zeven dagen vóór de aanvang van het verblijf, dan is de Contractpartij 50% van de totale reserveringswaarde verschuldigd aan Van Rijn. Annuleert de Contractpartij binnen zeven dagen vóór aanvang van het verblijf, dan is de Contractpartij 75% van de totale reserveringswaarde verschuldigd aan Van Rijn.
5. De Verblijfsovereenkomst kan door de Gast en/of de Contractpartij worden geannuleerd gedurende de looptijd ervan in overeenstemming met het Annuleringbeleid zoals hieronder uiteengezet:
Als de Gast een vervangende Gast heeft gevonden voor de resterende periode van het contract en de vervangende Gast een Verblijfsovereenkomst heeft ondertekend om dit te bevestigen, bedragen de annuleringskosten € 250. De Waarborgsom van de annulerende Gast wordt terugbetaald zodra Van Rijn de Waarborgsom van de vervangende Gast heeft ontvangen en de Kamercontrole is afgerond en afgetekend. Ontbrekende inventarisgoederen en/of schade worden van de Waarborgsom afgetrokken. De voorgestelde annulering en kennisgeving van vervanging moeten per e-mail aan Van Rijn worden gedaan. De Contractpartij en de Gast kunnen geen rechten ontlenen aan het doen van het voorstel. Van Rijn kan het voorstel zonder opgaaf van redenen afkeuren.
6. In het geval dat er geen vervangende Gast is gevonden of slechts voor een deel van de resterende contractperiode een vervangende Gast is gevonden,

bedragen de annuleringskosten 100% van de contractuele en onbetaalde verblijfskosten voor de kalendermaand na ontvangst van de annuleringsmail.

7. Reserveringen en/of boekingen die de maximale verblijfsduur van 5 maanden en 30 dagen overschrijden, worden door Van Rijn geannuleerd. Eventueel reeds gedane betalingen worden gerestitueerd, maar de Waarborgsom wordt behouden. Dit geldt voor alle boekingen voor een langere periode dan 5 maanden en 30 dagen per jaar.
8. Van Rijn behoudt zich het recht voor om reserveringen en/of boekingen te annuleren als de Gast niet voldoet aan de criteria opgenomen in artikel 1 en artikel 2. In dat geval blijft de betalingsverplichting voor de overeengekomen verblijfsduur onverminderd van kracht.

Artikel 7. Verplichtingen van Van Rijn

Van Rijn stelt de Gast de overeengekomen accommodatie in goede staat beschikbaar gedurende de overeengekomen periode en verricht gedurende deze periode de overeengekomen bijkomende leveringen en diensten, behoudens overmacht, als bedoeld in artikel 14.

Artikel 8. Verplichtingen van de Gast

1. Als de Gast een eenpersoonskamers boekt, dient de Gast het eenpersoonskarakter van zijn kamer te behouden door geen bezoek of logé(s) toe te laten in zijn kamer, behalve als dat een incidenteel karakter heeft en vooraf aan Van Rijn is gemeld. Dubbele bezetting van een eenpersoonskamer is niet toegestaan. Het is de Contractpartij/Gast niet toegestaan om anderen gebruik te laten maken van de Kamer, behalve met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Van Rijn. De Gast is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het gedrag van perso(o)n(en) die jij toegang geeft tot zijn Kamer en de openbare en gemeenschappelijke ruimtes in Gebouw 025 en Gebouw 006.
2. Elke persoon die verblijft bij Van Rijn kan om operationele redenen verplicht worden om over te stappen naar een andere Kamer van hetzelfde kamertype of meer en zal daaraan medewerking verlenen.
3. Personeel van Van Rijn hebben het recht om de Kamer van een Gast binnen te gaan voor onderhoud, vermoeden van schending van de huisregels, veiligheidsredenen en hygiënische aangelegenheden. Van Rijn geeft hiervan vooraf kennis aan de Gast, tenzij dit door spoedeisende of andere dringende omstandigheden niet mogelijk is.
4. De Gast is verantwoordelijk voor het schoonhouden van de Kamer. Het schoonmaakpersoneel van Van Rijn maakt de kamer eenmaal per week schoon. Als het duidelijk wordt dat de Gast niet voldoet aan de normale hygiënische eisen en het schoonmaakgedrag niet wijzigt ondanks waarschuwingen van het

personeel, kan de Gast worden verplicht om meer dan eens per week de Kamer te laten schoonmaken door Van Rijn. De Gast is in dat geval verplicht de extra schoonmaak kosten te betalen.

5. In geval van verblijf van langer dan één maand informeert Van Rijn de Contractpartij en de Gast schriftelijk per e-mail uiterlijk één maand voor het einde van het verblijf en niet eerder dan drie maanden voor het einde van het verblijf over de afgesproken einddatum.
6. Bij het einde van het verblijf dient de Kamer schoon en in goede staat aan Van Rijn te worden opgeleverd. Wanneer de Gast verhuist, moet de kamer schoon en in goede staat zijn. Een inspectie zal plaatsvinden rond de laatste dag van de Verblijfsovereenkomst. Als er tijdens de inspectie gebreken worden geconstateerd, moet de Contractpartij/Gast de reparaties betalen. Als de gebreken zo ernstig zijn dat de kamer niet onmiddellijk kan worden verhuurd aan een andere gast, wordt de Contractpartij/Gast de Verblijfsvergoeding in rekening gebracht voor het aantal dagen dat nodig is om de reparaties uit te voeren.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Van Rijn en/of het personeel van Van Rijn en/of door Van Rijn ingeschakelde derden zijn niet aansprakelijk voor door een Gast of personen die een Gast vergezellen geleden schade van welke aard ook, behoudens in het geval van opzet of grove schuld. Opzet of grove schuld dient bewezen te worden door de Gast. De aansprakelijkheid van Van Rijn en/of het personeel van Van Rijn is altijd beperkt tot alleen direct geleden schade.
2. De schadevergoeding in geval van aansprakelijkheid van Van Rijn en/of haar personeel zal nooit hoger zijn dan de waarde van de Verblijfsovereenkomst dan wel, als dat bedrag hoger is, de vergoeding voor de schade die door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Van Rijn wordt uitgekeerd. Op verzoek van een Contractpartij of Gast zal Van Rijn een verklaring over de van kracht zijnde verzekering afgeven.
3. Als de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van door Van Rijn ingeschakelde derden, is de aansprakelijkheid van Van Rijn beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van die derde partij in dat geval uitkeert dan wel tot het bedrag dat Van Rijn op die derde partij kan verhalen.
4. Buiten de hierboven genoemde gevallen is Van Rijn niet aansprakelijk voor enige schade of verlies met betrekking tot personen of hun eigendommen. Daaronder begrepen schade als gevolg van lichamelijk letsel, overlijden of verlies of diefstal van eigendommen.
5. Van Rijn is niet aansprakelijk jegens de Contractpartij/Gast voor enige schade of verlies die ontstaat als gevolg van of in verband met de uitvoering van een

overeenkomst tussen Van Rijn en de Contractspartij/Gast als de Contractpartij/Gast is verzekerd, of verzekerd had kunnen zijn, tegen de relevante schade of verlies.

6. Van Rijn is buiten opzet of grove schuld niet aansprakelijk voor in bewaring gegeven of achtergelaten goederen, ongeacht de aard van de in bewaargeving en ongeacht wie de goederen heeft achtergelaten. Van Rijn is buiten opzet of grove schuld evenmin aansprakelijk voor verloren bagage, persoonlijke eigendommen of afgeleverde pakketten van c.q. voor Gasten.

Artikel 10. Aansprakelijkheid van de Gast en/of Contractpartij

1. De Contractpartij en de Gast zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die is en/of zal worden geleden door Van Rijn en/of enige andere derde als het directe of indirecte gevolg van wangedrag en/of onrechtmatig handelen dan wel de niet-nakoming van verplichtingen onder deze overeenkomst door de Contractpartij/Gast en/of degenen die de Contractpartij/Gast vergezellen.
2. Deze aansprakelijkheid is ook van toepassing met betrekking tot overtredingen van de Huisregels door de Contractpartij en de Gast en degenen die de Contractpartij of Gast vergezellen.
3. De Gast dient Van Rijn te informeren indien de Kamer gedurende enige periode 7 of meer dagen ongebruikt zal blijven.

Artikel 11. Bijzondere bepalingen

1. De Gast is verplicht om de Kamer, badkamer, meubels en overige faciliteiten alleen op een normale en prudente manier te gebruiken. Bij gebruik van warm en koud water, elektriciteit en verwarming en bij het gebruik van de liften, zal de gast de nodige zorgvuldigheid en zuinigheid betrachten. De Gast is voorts verplicht om geen overlast te veroorzaken en tussen 23.00 en 8.00 uur zoveel mogelijk stilte te betrachten, zowel in de Kamer als in de verkeers- en gemeenschappelijke ruimten.
2. De Gast zal zich gedurende het verblijf behoorlijk gedragen zoals van een goede Gast verwacht mag worden, de Gast zal schade aan de Kamer of de inventaris, of aan het gebouw direct melden bij e-mail en de Gast zal deze schade op eerste verzoek van Van Rijn vergoeden. Het is de Gast niet toegestaan zelf reparaties te verrichten. Alle schade wordt vermoed het gevolg te zijn van een aan de Gast toe te rekenen tekortschieten in de nakoming van de Verblijfsovereenkomst.
3. In de Kamer mogen geen ovens, kaarsen of op enige wijze open vuur worden gebruikt. In de Kamer is een koelkast, een magnetron en een waterkoker aanwezig.
4. Het is niet toegestaan om:

- spijkers, schroeven, punaises, duct tape, etc. in, op of aan muren, deuren of meubels aan te brengen;
 - de gedaante of inrichting van de Kamer of de verkeers- en gemeenschappelijke ruimten te wijzigen;
 - licht ontvlambare of explosieve stoffen in welke vorm dan ook aanwezig te hebben in de Kamer of het gebouw;
 - (huis)dieren op de Kamer te houden, of (huis)dieren toe te laten in het gebouw of de Kamer, ook niet als deze dieren toebehoren aan een nader dan de Gast;
 - zaken buiten de Kamer of de gemeenschappelijke ruimten op te hangen;
 - voorwerpen naar buiten te gooien of neer te laten vallen;
 - rond te hangen in/of nabij het gebouw, Gasten of bezoekers lastig te vallen of anderszins overlast te veroorzaken;
 - om de Kamer op een andere wijze te gebruiken dan als tijdelijke verblijfsruimte;
 - om te roken op de Kamer of in het gebouw, dat in zijn geheel een rookvrije zone is;
 - om fietsen op een andere plek te stallen dan in de fietsenstalling.
5. De Gast wordt verondersteld kennis te hebben genomen van de Huisregels die bij reservering of boeking digitaal beschikbaar zijn gesteld evenals van het schoonmaakschema, dat in de gemeenschappelijke ruimten hangt.
6. Als het brandalarm ten onrechte wordt geactiveerd door de Gast, kan Van Rijn daarvoor een boete van € 50 per keer in rekening brengen. Het brandalarm wordt maandelijks door spotcontroles gecontroleerd.

Artikel 12. Huisregels

1. Van Rijn hanteert huisregels om de orde, rust en veiligheid in het gebouw te bewaren en ervoor te zorgen dat alle Gasten hoogwaardige service ontvangen. De huisregels worden in digitale vorm aangeboden bij het boeken van de Kamer. Het bevestigen van een online boeking houdt automatisch in dat de Contractpartij/Gast instemt met de huisregels.
2. Van Rijn heeft te allen tijde het recht om, zonder dat enige voorafgaande kennisgeving of opzegging is vereist, de Verblijfovereenkomst met de Contractpartij te beëindigen en de Gast de toegang tot de accommodatie te ontzeggen, indien de Gast of iemand die de Gast vergezelt de huisregels overtreedt, de openbare orde verstoort of zich op een manier gedraagt die de orde, de rust en/of de normale werking van onze accommodatie in gevaar brengt. De Gast en iedereen die de gast vergezelt, dient in een dergelijk geval eerste verzoek van Van Rijn de accommodatie te verlaten. Van Rijn is niet verplicht om redenen te geven voor het verzoek.

3. Gasten zijn volledig verantwoordelijk voor het gedrag van de mensen die zij mee nemen naar het gebouw en de Kamer en zijn aansprakelijk voor hun gedragingen als waren het hun eigen gedragingen.
4. Indien Van Rijn strafbaar gedrag constateert van de gast of personen die de Gast vergezellen, zal zijn daarvan aangifte doen.

Artikel 13. Klachten

1. Klachten met betrekking tot de uitvoering van de Verblijfovereenkomst dienen door de Contractpartij of de Gast zo spoedig mogelijk schriftelijk bij e-mail orden ingediend bij Van Rijn, te richten aan vanrijn@pensionhomeland.com.
2. Indien een klacht gegrond wordt bevonden, zal Van Rijn zich tot het uiterste inspannen om de oorzaak van de klacht zo spoedig mogelijk weg te nemen.

Artikel 14. Overmacht

1. Onder 'overmacht' wordt naast wat de Wet daaronder verstaat, in elk geval begrepen: ziekte van het personeel, oorlog, oorlogsdreiging, burgerlijke onrust, werkstaking of sit-ins, waterschade, oorlogshandelingen, brand, overstroming of handelingen van de overheid of derden waar Van Rijn afhankelijk van is, of algemene uitval van gas, elektriciteit, water of internet.
2. In geval van overmacht heeft Van Rijn de bevoegdheid de Verblijfovereenkomst op te schorten of te annuleren. Van Rijn is in dat geval niet aansprakelijk voor vergoeding van schade van welke aard ook.
3. De voorgaande bepalingen zijn ook van toepassing indien zich een situatie van overmacht voordoet met betrekking tot personen/diensten en/of instellingen die Van Rijn gebruikt om de Verblijfovereenkomst of Diensten uit te voeren. Dit omvat ook het intreden van opschortende of ontbindende voorwaarden met betrekking tot de voornoemde personen/diensten en/of instellingen of de niet behoorlijke uitvoering door de voornoemde personen/diensten en/of instellingen. Van Rijn hoeft niet het gevolg van het voorgaande op de bedrijfsactiviteiten van Van Rijn te bewijzen.

Artikel 15. Gevonden voorwerpen

1. Elke Gast en/of persoon die de Gast vergezeld dient gevonden voorwerpen zo snel mogelijk inleveren bij de receptie. Van Rijn wordt eigenaar van deze gevonden voorwerpen als ze niet binnen drie maanden nadat ze bij Van Rijn zijn ingeleverd worden opgehaald door de rechtmatige eigenaar.
2. De Gast draagt het risico en de kosten van de verzending van alle eigendommen verloren door de Gast of zijn of haar Gast(en). Van Rijn is niet gehouden dergelijke eigendommen te verzenden.

3. Na het uitchecken worden eventuele persoonlijke bezittingen in de Kamer of een ander deel van het gebouw niet bewaard en worden deze beschouwd als overgebleven ongewenste items (prijgegeven goederen), tenzij door het uiterlijk en/of de zichtbare waarde voor iedereen duidelijk is dat het een verloren voorwerp betreft, in welk geval 15.1 van toepassing is.

Artikel 16. Toepasselijk recht en geschillen

Deze Verblijfsovereenkomst en eventuele aanvullende overeenkomst(en) met Van Rijn worden beheerst door Nederlands recht. De bevoegde rechtbank in Amsterdam, Nederland, heeft exclusieve jurisdictie over alle geschillen die kunnen ontstaan met betrekking tot deze overeenkomst of de uitvoering ervan of met betrekking tot enige aanvullende overeenkomst gesloten tussen Van Rijn en de Contractpartij/Gast.

Artikel 17. Wijziging van beleid

Contractpartijen en Gasten dienen zich te houden aan alle Voorwaarden en Huisregels. Hoewel er alles aan wordt gedaan om Contractpartijen en Gasten de meest volledige en accurate informatie te verstrekken, behoudt Van Rijn zich het recht voor om beleid of procedures in deze Overeenkomst te wijzigen of in te trekken, met of zonder kennisgeving. Wijzigingen zijn van toepassing binnen 24 uur nadat de Contractpartij/Gast per e-mail op de hoogte zijn gesteld. Alle informatie is correct op het moment van deze publicatie. De nieuwste versie is altijd verkrijgbaar bij de receptie en is gepubliceerd op de website van PSU B.V. / Pension Homeland / Van Rijn Serviced Apartments.